

Số: 182/KH-THPTLNT

Tân Minh, ngày 25 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 1313/SGDĐT-QLCL, ngày 24/11/2025 của Sở GD&ĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ QLCL năm học 2025-2026.

Căn cứ kết quả tự đánh giá của nhà trường năm học 2024-2025; Trường THPT Lý Nhân Tông xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục đích và phạm vi cải tiến chất lượng

1. Mục đích

Nhằm duy trì và phát huy kết quả đạt được và từng bước thực hiện các biện pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục của nhà trường trong thời gian tới.

Thực hiện tốt kế hoạch cải tiến chất lượng góp phần quan trọng duy trì và nâng chất lượng các tiêu chí đạt mức tối đa, cải tiến các tiêu chí còn hạn chế.

2. Phạm vi

Tất cả các tiêu chí chưa đạt mức tối đa của 5 tiêu chuẩn theo chuẩn đánh giá.

II. Nội dung kế hoạch

Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường

Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường (Hội đồng quản trị đối với trường tư thục) và các hội đồng khác.

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Động viên tuyên truyền mỗi cán bộ công chức viên chức, mỗi thành viên Hội đồng trường chủ động tích cực học hỏi, nâng cao nhận thức về tư tưởng chính trị, đạo đức tinh thần trách nhiệm. Cùng vào cuộc để thực hiện những Nghị quyết của Hội đồng trường.	Ban lãnh đạo hội đồng trường.	Cử 02 thành viên cán bộ cốt cán đi học các lớp chính trị.	Năm học 2025-2026	
Chủ động sắp xếp công việc thực hiện việc họp hội đồng theo đúng thời gian quy định. Trong cuộc họp mạnh dạn chỉ ra những	Thành viên hội đồng trường		3 tháng họp 1 lần. Họp vào tuần đầu tiên của quý.	

hạn chế và đưa ra giải pháp khắc phục để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ đề ra.				
---	--	--	--	--

Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tiếp tục tạo điều kiện cho các đồng chí lãnh đạo đi học lớp quản lý và chính trị để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ	Cử các đồng chí đi học lớp bồi dưỡng chính trị	Phân công nhiệm vụ phù hợp; xếp lịch trực và dạy học phù hợp	Năm học 2025-2026	
Trực tiếp đồng hành với các tổ chuyên môn trong công tác sinh hoạt tổ nhóm, thường xuyên tổ chức các cuộc thi hội thi để giáo viên có cơ hội thể hiện năng lực của bản thân;	Tiếp tục giao nhiệm vụ phụ trách tổ chuyên môn cho các đồng chí lãnh đạo, Cuối tuần có báo cáo về việc dự giờ các tiết sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn	Xếp lịch trực và lịch lên lớp phù hợp để các đồng chí lãnh đạo có thời gian đi dự giờ và dự các tiết sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn	Năm học 2025-2026	
Luôn kiểm tra và sát cánh cùng tổ văn phòng động viên các đồng chí hoàn thành tốt nhiệm vụ	Lãnh đạo nhà trường, giao cho 01 đồng chí PHT phụ trách tổ văn phòng. Kiểm tra đánh giá xếp loại thi đua	Giao quyền phụ trách và chịu trách nhiệm về việc nhận xét đánh giá tổ văn phòng.	2 Hàng tuần, cuối kì có nhận xét đánh giá.	

Tiêu chí 1.5: Lớp học

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Sử dụng điều kiện của nhà trường kết hợp với công tác xã hội hóa giáo dục nhà trường tiến hành tăng cường cơ sở vật chất cho dạy và học.	Lãnh đạo nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh	Trong nhiều năm đã nhận được sự ủng hộ nhiệt tình của cha mẹ học sinh; Đội ngũ ban đại diện cha mẹ học sinh của nhà trường năng động	Năm học 2025-2026	

Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thiểu các thủ tục hành chính để lưu trữ thông tin về hồ sơ sổ sách, và quản lý tài chính.	Lãnh đạo nhà trường; tổ công nghệ thông tin, Tổ văn phòng	Hầu hết CBGV, NV trong nhà trường đều có khả năng sử dụng CNTT	Ngày từ đầu năm học. Định kỳ rà soát và bổ sung sau học kì I, và cuối năm học	

Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tiếp tục thực hiện kế hoạch phát triển chuyên môn nghiệp vụ thông qua công tác tạo điều kiện để giáo viên đi học nâng cao trình độ chuyên môn.	Lãnh đạo nhà trường, GV (cụ thể trong năm 2025 cử 02 giáo viên tham gia dự thi và học thạc sĩ theo chuyên môn của giáo viên	Phân công chuyên môn phù hợp, tạo mọi điều kiện để các đồng chí đi học	Năm học 2025-2026	

Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí

Tuyên truyền và đẩy mạnh việc thực hiện nghiêm túc quy chế dạy thêm học thêm trong nhà trường	Lãnh đạo nhà trường	Cho giáo viên ký cam kết thực hiện nghiêm túc quy định dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường.	Tháng 9 hàng năm	
---	---------------------	---	------------------	--

Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Hàng năm yêu cầu cán bộ giáo viên, nhân viên đặc biệt là các đồng chí trong Tập thể lãnh đạo, người được giao phụ trách nghiên cứu kỹ các văn bản pháp luật để hoàn thiện việc xây dựng quy chế dân chủ cho phù hợp.	Lãnh đạo nhà trường, công đoàn, Ban thanh tra nhân dân	Tham khảo các thông tư, chỉ thị, công văn liên quan để thực hiện; Đội ngũ giáo viên năng động, chấp hành tốt chủ trương chính sách Pháp luật của nhà nước.	Năm học 2025-2026	

Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tập huấn các công tác về vệ sinh an toàn thực phẩm; an toàn phòng, chống tai nạn, thương tích; an toàn phòng, chống cháy, nổ; an toàn phòng, chống thảm họa, thiên tai; phòng, chống dịch bệnh; phòng, chống các tệ nạn xã hội và phòng, chống bạo lực trong nhà trường đối với cả giáo viên và học sinh	Lãnh đạo nhà trường; Đội phòng cháy chữa cháy; Ban an toàn trường học	Trang bị đủ CSVC liên quan đến hoạt động an toàn an ninh trường học; 4	Năm học 2025-2026	
Tuyên truyền các hoạt động bằng những tình huống cụ thể thông qua hoạt động ngoài giờ lên lớp do các lớp tự xây dựng chủ đề và biểu diễn.	Đoàn thanh niên; các lớp học sinh	Xây dựng các chủ đề phù hợp với lứa tuổi; hình thức sân khấu hóa	Các tháng trong năm học.	

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh

Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí

	sát)		thành	
Nhà trường tiếp tục nâng cao yêu cầu đối với giáo viên thông qua việc tổ chức các thi viết sáng kiến kinh nghiệm cấp trường thông qua nội dung hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường.	Lãnh đạo nhà trường; tổ trưởng chuyên môn	Giao chỉ tiêu cho các tổ nhóm chuyên môn về số lượng viết sáng kiến, có tiêu chí xếp loại thi đua	Năm học 2025-2026	
Yêu cầu các tổ nhóm chuyên môn quán triệt kiểm tra sát việc lồng ghép nội dung tư vấn hướng nghiệp cho học sinh thông qua bài dạy.	PHT phụ trách chuyên môn; TT, GV bộ môn	Xây dựng các tiết dạy hoặc phần dạy có nội dung giáo dục địa phương; Cho học sinh đi trải nghiệm khu vực địa phương.	Trong cả năm học (theo chủ đề)	

Tiêu chí 2.4: Đối với học sinh

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Coi trọng vai trò của đội ngũ giáo viên chủ nhiệm lớp, chọn những giáo viên có kinh nghiệm có năng lực và tâm huyết với nghề với học sinh, có tinh thần trách nhiệm và có những biện pháp hữu hiệu để giáo dục học sinh.	Lãnh đạo nhà trường; GV	Có nhiều giáo viên có năng lực quản lý học sinh tốt.	Năm học 2025-2026	
Tăng cường công tác tuyên truyền, kết hợp với các tổ chức trong và ngoài nhà trường, đặc biệt là Ban đại diện cha mẹ học sinh giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, quy định của nhà trường, đặc biệt là luật giao thông	Lãnh đạo nhà trường; Ban nền nếp; Đoàn trường; Ban đại diện cha mẹ học sinh	Ban nền nếp hoạt động có hiệu quả tốt; Đoàn trường năng động; Học sinh hợp tác tích cực rèn luyện.	Năm học 2025-2026	

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

Tiêu chí 3.1: Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tích cực tham mưu với ban đại diện cha mẹ học sinh đóng góp công sức duy trì, tôn tạo cảnh quan và chăm sóc hệ thống cây	Ban đại diện cha mẹ học sinh	Huy động sự ủng hộ của cha, mẹ học sinh	Năm học 2025-2026	

xanh				
Tham mưu với Sở GD-ĐT Ninh Bình, UBND đầu tư xây dựng nhà hiệu bộ	UBND Tỉnh NB; Sở GD; Trường THPT Lý Nhân Tông	Xin công trình xây dựng từ Tỉnh NB	2027	

Tiêu chí 3.2: Phòng học, phòng học bộ môn và khối phục vụ học tập

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tiếp tục khai thác hiệu quả các phòng chức năng, phục vụ tốt cho việc dạy và học. Có kế hoạch bảo quản và bảo dưỡng các trang thiết bị.	Lãnh đạo nhà trường, GVBM	Nhu cầu dạy học gắn liền với thực tế	Trong cả năm học; kiểm tra việc đăng ký và thực hiện vào cuối các tháng	
Tiếp tục đầu tư mua mới trang thiết bị dạy và học	Lãnh đạo nhà trường; Ban đại diện cha mẹ học sinh	Quy mô lớp học của nhà trường tăng lên	Năm học 2025-2026	

Tiêu chí 3.3: Khối hành chính - quản trị

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Khai thác hiệu quả các phòng chức năng và các thiết bị hiện đại phục vụ tốt cho công tác quản lý và hoạt động dạy - học	Lãnh đạo nhà trường; TT, GVBM	Kiểm tra việc lập kế hoạch và thực hiện công tác sử dụng thiết bị dạy học	6 Các tháng trong năm học	
Thường xuyên bảo dưỡng và sửa chữa các trang thiết bị khi cần thiết	Ban CSVC	Nguồn kinh phí cấp	Định kỳ cuối học kỳ I và cuối năm học.	
Duy trì và làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục để không ngừng nâng cao cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động giáo dục	Ban đại diện cha mẹ học sinh	Sự hỗ trợ của cha, mẹ học sinh	Đầu năm học và giữ học kỳ 1.	

Tiêu chí 3.4: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Thường xuyên bảo dưỡng các khu vệ sinh, lau rửa các bể nước đảm bảo vệ sinh nguồn nước. Nâng cao ý thức tập thể cho mỗi cán bộ GV và HS trong trường, giữ gìn bảo vệ của công.	Lãnh đạo nhà trường. Hợp đồng với công ty cung cấp nước sạch	Sự ủng hộ nhiệt tình của Ban đại diện cha mẹ học sinh, nhà trường	Định kỳ 1 năm hai lần	

Tiêu chí 3.5: Thiết bị

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Phát huy hiệu quả việc sử dụng đồ dùng tạo kỹ năng, kỹ xảo sử dụng đồ dùng để nâng cao tay nghề. Yêu cầu các tiết thí nghiệm ở bộ môn Hoá học, Vật lý giáo viên phải làm trước để có độ chính xác và có tính chứng minh của thí nghiệm đạt kết quả cao.	Lãnh đạo nhà trường; TTCM	Lập kế hoạch, xây dựng tiêu chí thi đua. Kiểm tra việc sử dụng thiết bị	Các tháng trong năm học	
Khai thác triệt để kiến thức từ bộ đồ dùng để nâng cao chất lượng các giờ lên lớp. Phát huy hiệu quả việc sử dụng các loại đồ dùng tự làm.	Tổ CM; Giáo viên	Nhà trường tổ chức cuộc thi làm đồ dùng dạy học	Năm học 2025-2026	

Tiêu chí 3.6: Thư viện

7

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Hằng năm có kế hoạch tăng cường bổ sung số lượng đầu sách để đảm bảo phục vụ tốt hơn cho nhu cầu giảng dạy, học tập, nghiên cứu của giáo viên, nhân viên và học sinh.	Lãnh đạo nhà trường, nhân viên thư viện	Huy động cán bộ giáo viên và học sinh ủng hộ sách Vận động quyên góp	Năm học 2025-2026	

Tăng cường máy tính dự kiến 8 máy để phát triển thư việc điện tử, giải quyết nhu cầu tra cứu thông tin cho học sinh.	Lãnh đạo nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh	Nguồn kinh phí và huy động	Năm học 2025-2026	
--	---	----------------------------	-------------------	--

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục

Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Nghiêm túc triển khai thực hiện hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ GD-ĐT đối với chương trình THPT. Chỉ đạo các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch giảng dạy bộ môn theo hướng dẫn của Bộ GD-ĐT và phù hợp với điều kiện của nhà trường.	Lãnh đạo nhà trường; TCM	Lập các kế hoạch, kiểm tra, giám sát việc thực hiện	Đầu năm học, định kỳ hết học kì I và cuối năm	
Nghiên cứu chương trình học GDPT 2018, từng bước tiếp cận việc dạy và học chương trình mới trong trường THPT	Lãnh đạo nhà trường; GVBM	Nghiên cứu tài liệu, thảo luận, phân công các chiệm vụ cho các thành viên chịu trách nhiệm chuyên trách	Năm học 2025-2026	

Tiêu chí 5.3: Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo quy định

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tổ chức cho học sinh tìm hiểu, thảo luận theo chủ đề trong các buổi hoạt động ngoài giờ lên lớp, các buổi giao lưu văn hoá, văn nghệ giữa các lớp. Vào ngày lễ kỉ niệm, nhà trường tổ chức cho các em học sinh giao lưu gặp gỡ các khách mời đó là những nhân chứng lịch sử ở quê hương để giúp các em có thêm tầm nhìn và thấp sáng cho các em những ước mơ cao đẹp để các em tiếp nối truyền thống tốt đẹp của quê hương.	Lãnh đạo nhà trường; Đoàn TN và các lớp học	Các buổi hoạt động ngoại khóa	Hàng tháng theo chủ đề.	

Tiêu chí 5.4: Các hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tăng cường tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên về khả năng giáo dục, rèn kỹ năng sống cho học sinh. Xây dựng cho HS thói quen sống hợp tác, tôn trọng và bảo vệ môi trường thông qua học tập và lao động tại trường và ở gia đình	Lãnh đạo nhà trường; GV	Tổ chức hội thảo cấp trường và tập huấn theo tinh thần chung của SGD	Năm học 2025-2026	
Đa dạng hoá các hình thức giáo dục, các hình thức tổ chức ngoại khoá để thu hút học sinh tham gia.	Lãnh đạo nhà trường; GVBM	Tổ chức trải nghiệm tập chung hoặc theo lớp gắn với môn học.	Năm học 2025-2026	

Tiêu chí 5.5: Hình thành, phát triển các kỹ năng sống cho học sinh

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tăng cường trải nghiệm sáng tạo ngay tại địa phương để giáo dục cho các em tinh thần ý thức, trách nhiệm của bản thân đối với cộng đồng.	Lãnh đạo nhà trường; GVBM	Ở địa phương có nhiều doanh nghiệp sản xuất phù hợp	Năm học 2025-2026	

Tiêu chí 5.6: Kết quả giáo dục

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	⁹ Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh giỏi, thống nhất cơ chế phối hợp giữa tổ chuyên môn, các đoàn thể và cha mẹ học sinh trong việc nâng cao chất lượng giáo dục.	Lãnh đạo nhà trường; Tổ CM; GVBM	Lập kế hoạch triển khai thực hiện và theo dõi đánh giá	Tháng 8 hàng năm có sự điều chỉnh theo thời gian	
Tiếp tục đẩy mạnh phong trào đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới kiểm tra đánh giá. Bố trí giáo	Lãnh đạo nhà trường; Tổ Cm;	Tự bồi thường	Năm học 2025-2026	

viên có kinh nghiệm và năng lực chuyên môn vững vàng dạy các lớp cuối cấp để đảm bảo chất lượng thi tốt nghiệp THPT và ĐH.	GVBM	xuyên; tổ chức các cuộc thi hội thi.		
--	------	--------------------------------------	--	--

Các tiêu chí mức 4

Tiêu chí 1: Kế hoạch giáo dục của nhà trường có những nội dung được tham khảo chương trình giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới theo quy định, phù hợp và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Đi thăm quan, học tập để được tham khảo chương trình giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới	Cán bộ, giáo viên	Cán bộ, giáo viên	Trong các năm học tiếp theo	Quỹ phúc lợi và tiền đóng góp của giáo viên

Tiêu chí 2: Đảm bảo 100% cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu hoàn thành mục tiêu giáo dục dành cho từng cá nhân với sự tham gia của nhà trường, các tổ chức, cá nhân liên quan.

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Đối với giáo viên: Có kế hoạch phụ đạo, giúp đỡ hs có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu hoàn thành mục tiêu giáo dục.	Cán bộ, giáo viên	LĐNT, Cán bộ, giáo viên và học sinh	Trong các năm học	Quỹ phúc lợi hỗ trợ giáo viên tham gia giảng dạy.

Tiêu chí 3: Chất lượng nhà trường tại địa bàn vùng khó khăn có học sinh tham gia nghiên cứu khoa học, công nghệ và vận dụng kiến thức của các môn học vào giải quyết những vấn đề thực tiễn. Nhà trường các vùng còn lại có học sinh tham gia nghiên cứu khoa học, công nghệ và vận dụng kiến thức của các môn học vào giải quyết những vấn đề thực tiễn được cấp thẩm quyền ghi nhận.

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Xây dựng cho học sinh thói quen sống hợp tác, tôn trọng và bảo vệ môi trường thông qua học tập và lao động tại trường, gia đình để rèn luyện và phát triển kỹ năng	LĐNT; GVBM	Kết hợp với các đoàn thể và hội cha mẹ HS	Theo năm học	Đoàn thanh niên

sống cho học sinh				
-------------------	--	--	--	--

Tiêu chí 4: Đáp ứng thư viện có hệ thống hạ tầng công nghệ thông tin hiện đại phù hợp với tiêu chuẩn trong khu vực và quốc tế. Thư viện có kết nối Internet băng thông rộng, có mạng không dây, đáp ứng yêu cầu các hoạt động của nhà trường; có nguồn tài liệu truyền thống và tài liệu số phong phú đáp ứng yêu cầu các hoạt động nhà trường.

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tham mưu Sở Giáo dục nâng cấp để mở rộng thư viện hiện đại hơn đáp ứng nhu cầu học sinh, giáo viên	Sở Giáo dục đầu tư nâng cấp mở rộng.	Kinh phí xây dựng từ nguồn ngân sách của nhà nước và các nguồn huy động hợp pháp khác.	Trong giai đoạn 2025 – 2030.	2.5 tỷ

Tiêu chí 5: Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường hoàn thành tất cả các mục tiêu theo phương hướng, chiến lược phát triển nhà trường

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
Tiếp tục qua công thông tin điện tử của nhà trường công bố rộng rãi chiến lược phát triển. - Thông báo chiến lược phát triển trên hệ thống loa truyền thanh của địa phương. - Thông báo chiến lược phát triển trong các cuộc họp cha mẹ học sinh các năm học tiếp theo.	LĐNT, Hội đồng trường, Ban văn hóa thông tin của xã, GV	Gửi sang Đài truyền thanh huyện	Trong các năm học 1	200 triệu đồng /1 năm

Tiêu chí 6: Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường có ít nhất 02 năm có kết quả giáo dục, các hoạt động khác của nhà trường vượt trội so với các trường có điều kiện kinh tế - xã hội tương đồng, được các cấp thẩm quyền và công đồng ghi nhận.

Công việc thực hiện	Nhân lực thực hiện (chủ trì/ phối hợp/ giám sát)	Điều kiện để thực hiện	Mốc thực hiện/thời gian hoàn thành	Dự kiến kinh phí
- Xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh giỏi, phối hợp giữa tổ chuyên môn, các đoàn thể và	LĐNT; Tổ CM; GVBM	Lập KH triển khai thực hiện có theo dõi	Tháng 8 hàng năm có sự điều chỉnh theo thời gian	

cha mẹ học sinh trong việc nâng cao chất lượng giáo dục		đánh giá		
Tiếp tục đẩy mạnh phong trào đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới kiểm tra đánh giá. .. để nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường.	LDNT; Tổ CM; GVBM	Tự bồi dưỡng thường xuyên, đi học tập các trường ở tỉnh khác vào dịp hè	Hàng năm vào hè	
Hướng dẫn cho học sinh phương pháp tự học, có kế hoạch phân công học sinh khá giỏi giúp đỡ học sinh yếu kém tại lớp.	GVBM	Học ở nhà và học theo nhóm	Hàng năm	

III. Tổ chức thực hiện:

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tháng, cuối học kỳ, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá Thực hiện các yêu cầu theo kế hoạch đề ra của Hiệu trưởng, đảm bảo tính nghiêm túc, khách quan và chính xác.

3. Hội đồng tự đánh giá giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng Báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát .

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

- Xác định việc đổi mới, cải tiến các hoạt động giáo dục để nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài của mình. 1

Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn hoặc vướng mắc cần phản ánh về lãnh đạo nhà trường để cùng phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- Hiệu trưởng;
- Các Phó hiệu trưởng;
- Hội đồng tự đánh giá;
- Lưu VT.

