

Số:

Tân Minh, ngày 10 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH **Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2026-2027**

Căn cứ Quyết định số 3032/QĐ-UBND ngày 14/8/2026 của Chủ tịch Ủy ban Nhân dân (UBND) tỉnh Ninh Bình ban hành kế hoạch thời gian năm học 2026-2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình;

Công văn số 3425/SGDĐT- GDTrH ngày 22/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2026-2027;

Kế hoạch số 161/KH-SGDĐT ngày 20/8/2026 của Sở GD&ĐT Ninh Bình tổ chức các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2026-2027;

Quyết định số 328/QĐ-THPTLNT ngày 28/8/2026 của Hiệu trưởng trường THPT Lý Nhân Tông Quyết định Phân công nhiệm vụ chuyên môn năm học 2026-2027;

Trường THPT Lý Nhân Tông Ban hành Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Mục đích

- Nhằm bồi dưỡng, bổ sung và nâng cao kiến thức cho học sinh giỏi của trường, phát huy tinh thần sáng tạo, tự học tự rèn luyện của các em, phát hiện, bồi dưỡng và khuyến khích học sinh phát huy năng lực sáng tạo, đồng thời phát hiện những học sinh có năng khiếu về các môn học để tạo nguồn bồi dưỡng, thực hiện mục tiêu đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cho nhà trường góp phần nâng cao chất lượng công tác mũi nhọn của nhà trường và của ngành.

- Tạo cơ hội để phát hiện và bồi dưỡng đội ngũ giáo viên kế cận có đủ trình độ, năng lực và phẩm chất để tiếp tục phát huy thành tích bồi dưỡng học sinh giỏi của trường; Động viên, khuyến khích giáo viên phát huy năng lực sáng tạo, dạy giỏi; góp phần thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học.

- Là giải pháp góp phần nâng cao chất lượng thi tốt nghiệp THPT và kết quả xét tuyển sinh đại học, cao đẳng.

1.2. Yêu cầu

- Học sinh được lựa chọn chính xác, có đủ trình độ, đảm bảo đúng đối tượng, tham gia bồi dưỡng nghiêm túc, quyết tâm cao và tuân thủ đúng theo kế hoạch của nhà trường.

- Giáo viên được phân công phụ trách các đội tuyển học sinh giỏi xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đảm bảo có mục tiêu cụ thể, khả thi và thực hiện tốt theo kế hoạch của nhà trường; xây dựng kế hoạch bài giảng; đề kiểm tra,...đảm bảo chất lượng tốt, phù hợp với yêu cầu của từng kỳ thi.

- Giáo viên và học sinh thực hiện nghiêm túc, thống nhất kế hoạch đã được xây dựng.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

2.1. Thành lập các đội tuyển, phân công giáo viên phụ trách

- Thành lập 10 đội tuyển HSG văn hoá lớp 12, phân công giáo viên phụ trách theo bảng sau:

STT	Đội tuyển HSG	Giáo viên phụ trách
1	Toán 12	Vũ Thị Hải Yến
2	Ngữ văn 12	Phạm Thị Quỳnh
3	Tiếng Anh 12	Nguyễn Thị Giang
4	Vật lí 12	Phan Thị Quỳnh Như
5	Hoá học 12	Nguyễn Thị Học
6	Sinh học 12	Trần Thị Nhân
7	Lịch sử 12	Nguyễn Thị Huê
8	Địa lí 12	Nguyễn Thị Phương Loan
9	Tin học 12	Phạm Thuỳ Linh
10	GD KT&PL 12	Phạm Thị Chinh

- Số lượng học sinh/ 1đội tuyển, điều kiện chọn học sinh bồi dưỡng đội tuyển
+ Số lượng: Chọn 3-5 học sinh/1 đội tuyển, mỗi học sinh tham gia bồi dưỡng 01 đội tuyển

+ Điều kiện: là học sinh lớp 11, lớp 12 năm học 2026-2027 trường THPT Lý Nhân Tông có kết quả học tập, kết quả rèn luyện học kì II năm học 2025-2026 đạt từ mức Khá trở lên.

2.2. Kế hoạch thời gian bồi dưỡng, thi thử

- Thời gian bồi dưỡng:

+ Giáo viên trực tiếp dạy học sinh giỏi: Các buổi sáng thứ bảy hàng tuần, từ 22/8/2026 đến 10/01/2027; 03 tiết/ 1 buổi.

+ Thời gian học sinh tự học tăng cường có hướng dẫn của giáo viên: Từ 16h00-18h00 các buổi chiều thứ 2, thứ 3, thứ 4 từ 07/9/2026 đến 10/01/2027.

Ngoài thời gian trên, giáo viên phụ trách các đội tuyển linh hoạt thời gian phù hợp hướng dẫn học sinh tự học.

- Thi thử:

+ Thời gian tổ chức thi thử theo lịch sau:

STT	Lần thi thử	Thời gian
1	Lần 1	Tuần 1 tháng 10/2026
2	Lần 2	Tuần 1 tháng 11/2026
3	Lần 3	Tuần 1 tháng 12/2026
4	Lần 4	Tuần 1 tháng 01/2027

+ Thời gian làm bài thi:

Môn Ngữ văn: 150 phút

Môn Toán, Vật lí, Hoá học, Sinh học: 90 phút

Môn Tin học, Lịch sử, Địa lí, Tiếng anh, GD KT&PL: 60 phút

+ Hình thức thi:

Thi tự luận đối với môn Ngữ văn

Thi trắc nghiệm đối với các môn Toán, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Tin học, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh, GD KT&PL.

- Nội dung thi: Theo kế hoạch dạy học đã được Hiệu trưởng ký duyệt tính đến trước ngày thi 01 tuần.

2.3. Thành lập đội tuyển chính thức tham dự kỳ thi chọn HSG văn hoá lớp 12 cấp tỉnh năm học 2026-2027

Căn cứ vào kết quả các đợt thi thử, giáo viên phụ trách các đội tuyển lựa chọn 03 học sinh có kết quả thi thử, học tập và năng lực tốt nhất, báo cáo Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn lập danh sách thành lập đội tuyển chính thức tham dự kỳ thi chọn HSG văn hoá lớp 12 cấp tỉnh năm học 2026-2027. Học sinh được chọn cần đảm bảo đủ các tiêu chí sau:

- Là học sinh lớp 11, lớp 12 năm học 2026-2027 trường THPT Lý Nhân Tông.

- Kết quả học tập, kết quả rèn luyện học kì I năm học 2026-2027 đạt từ mức Khá trở lên.

- Điểm tổng kết của môn thi đăng ký đạt từ 7.0 trở lên.

- Mỗi thí sinh chỉ được dự thi 01 môn.

2.4. Tổ chức thực hiện

- Giáo viên được phân công phụ trách đội tuyển: Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi (tích hợp trong kế hoạch cá nhân) nộp cho TTCM và Ban giám hiệu ký duyệt, chủ động tuyển học sinh tham gia đội tuyển và tiến hành dạy theo kế hoạch.

- Các tổ trưởng chuyên môn: Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ, thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, đánh giá tiến độ ôn tập của giáo viên và học sinh.

- Giáo viên chủ nhiệm: động viên, đôn đốc học sinh tham gia ôn tập nghiêm túc; thường xuyên kiểm tra về nề nếp, thái độ học tập của các em.

III. Kinh phí và tổ chức bồi dưỡng và thi thử, thi chính thức; khen thưởng

- Kinh phí chi thường xuyên theo quy định hiện hành và các nguồn tài trợ hợp pháp khác.

- Hội Khuyến học nhà trường chi khen thưởng học sinh các đợt thi thử và đạt giải chính thức theo quy chế hoạt động của Hội khuyến học năm học 2026-2027.

Trên đây là kế hoạch tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2026-2027, đề nghị các tổ trưởng chuyên môn; giáo viên được phân công; giáo viên chủ nhiệm và học sinh được lựa chọn bồi dưỡng thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc đề xuất, liên hệ với ban giám hiệu nhà trường để được xem xét, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường (để chỉ đạo)
- TTCM, GV phụ trách (để thực hiện)
- Đăng Website;
- Lưu VT, VP.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Như Toán

